

प्रेषक,

डा. भूपिन्दर कौर औलख,  
सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

1. निदेशक,  
समाज कल्याण, उत्तराखण्ड,  
हल्द्वानी-नैनीताल।

2. निदेशक,  
जनजाति कल्याण, उत्तराखण्ड,  
देहरादून।

समाज कल्याण अनुभाग-01.

देहरादून: दिनांक ०९.. अगस्त, 2016.

**विषय:** उत्तराखण्ड राज्य के इंजीनियरिंग/मेडिकल संस्थानों में शिक्षा प्राप्त कर रहे अनुसूचित जाति/जनजाति के छात्र/छात्राओं को लैपटॉप वितरण की योजना।

महोदय,

उत्तराखण्ड राज्य के इंजीनियरिंग एवं मेडिकल संस्थानों में शिक्षा प्राप्त कर रहे अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के छात्र/छात्राओं को आधुनिक युग की उच्च तकनीक से सज्जित किए जाने हेतु एक-एक लैपटॉप वितरित किए जाने का शासन द्वारा निर्णय लिया गया है। अतः इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड राज्य के इंजीनियरिंग/मेडिकल संस्थानों में शिक्षा प्राप्त कर रहे अनुसूचित जाति/जनजाति के छात्र/छात्राओं को लैपटॉप वितरण की योजना को निम्नानुसार संचालित किए जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं—

- (1) इस योजना से केवल उत्तराखण्ड राज्य क्षेत्र में संचालित इंजीनियरिंग/मेडिकल संस्थानों मैरिट में चयनित में अध्ययनरत उत्तराखण्ड राज्य की अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति के छात्र/छात्राओं को आच्छादित किया जाएगा।
- (2) अनुसूचित जाति/जनजाति के उन छात्र/छात्राओं को लैपटॉप अनुमन्य नहीं होगा जिन्होंने इंजीनियरिंग तथा मेडिकल कक्षाओं में मैनेजमेंट कोटे से एडमिशन प्राप्त किया हो। लैपटॉप केवल अनुसूचित जाति/जनजाति के केवल उन छात्र/छात्राओं को अनुमन्य होगा जिन्होंने अपनी सामान्य मैरिट में चयनित होकर एडमिशन प्राप्त किया हो।
- (3) लैपटॉप इंजीनियरिंग/मेडिकल में स्नातक अथवा स्नातकोत्तर स्तर में से किसी एक स्तर के प्रथम वर्ष में प्रवेश के समय ही अनुमन्य होगा। यदि किसी छात्र/छात्रा को स्नातक स्तर पर लैपटॉप अनुमन्य हो चुका है तो उसे स्नातकोत्तर स्तर पर लैपटॉप नहीं दिया जाएगा।
- (4) लैपटॉप केवल उन छात्र/छात्राओं को ही अनुमन्य होगा जिन्हें केन्द्र पोषित-अनुसूचित जाति/जनजाति दशमोत्तर छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत उत्तराखण्ड सरकार द्वारा छात्रवृत्ति दी जाती हो।
- (5) निदेशक, समाज कल्याण तथा निदेशक, जनजाति कल्याण, उत्तराखण्ड द्वारा अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति दोनों के छात्र/छात्राओं हेतु 02 व्यापक प्रचार-प्रसार वाले दैनिक समाचार पत्रों में एक विज्ञापन प्रकाशित कर पात्र छात्र/छात्राओं से आवेदन-पत्र मांगे जाएंगे। आवेदन-पत्र का प्रारूप संलग्न है।



(6) छात्र/छात्रा द्वारा अपना पूर्ण रूप से भरा हुआ आवेदन-पत्र आवश्यक अभिलेखों सहित अपने-अपने संस्थाध्यक्ष से प्रतिहस्ताक्षरित कराकर अपने जनपद (जिस जिले में संस्थान स्थापित है) के जिला समाज कल्याण अधिकारी कार्यालय में प्रस्तुत किया जाएगा।

(7) अपूर्ण/अपात्र आवेदन-पत्रों को जिला समाज कल्याण अधिकारी कार्यालय द्वारा अस्वीकार करते हुए उसकी सूचना/सूची सम्बन्धित संस्थाध्यक्ष को लिखित रूप में दी जाएगी।

(8) तदोपरान्त सम्बन्धित जिला समाज कल्याण अधिकारी द्वारा पात्र छात्र/छात्राओं का भौतिक सत्यापन करने के उपरान्त उनके आवेदन-पत्रों को अपनी स्पष्ट संस्तुति सहित सम्बन्धित विभागाध्यक्षों को प्रस्तुत किया जाएगा। अनुसूचित जाति के छात्र/छात्राओं के आवेदन-पत्र निदेशक, समाज कल्याण, उत्तराखण्ड को तथा अनुसूचित जनजाति के छात्र/छात्राओं के आवेदन-पत्र निदेशक, जनजाति कल्याण, उत्तराखण्ड को प्रेषित किए जाएंगे।

(9) उक्तानुसार प्राप्त आवेदन-पत्रों में से पात्र छात्र/छात्राओं के चयन हेतु समाज कल्याण निदेशालय तथा जनजाति कल्याण निदेशालय में निम्नानुसार समिति गठित की जाएगी—

(क)	विभागाध्यक्ष	अध्यक्ष,
(ख)	जिलाधिकारी द्वारा नाम निर्दिष्ट उप जिलाधिकारी से अन्यून स्तर का अधिकारी	सदस्य,
(ग)	संयुक्त/उप निदेशक, सम्बन्धित निदेशालय	सदस्य,
(घ)	वित्त अधिकारी, सम्बन्धित निदेशालय	सदस्य,

(10) उक्त समिति द्वारा बैठक आयोजित कर पात्र छात्र/छात्राओं के चयनोपरान्त अपनी संस्तुति विभागाध्यक्ष को प्रेषित की जाएगी। सम्बन्धित विभागाध्यक्ष द्वारा उक्त चयनित छात्रों की जनपदवार/संस्थानवार सूची शासन को उपलब्ध कराई जाएगी।

(11) लैपटॉप क्रय किए जाने हेतु निम्नानुसार राज्य स्तरीय क्रय समिति गठित की जाएगी, जो लैपटॉप की तकनीकी विशेषताएं निर्धारित करते हुए क्रय की कार्यवाही करना सुनिश्चित करेगी—

(क)	निदेशक, समाज कल्याण, उत्तराखण्ड	अध्यक्ष,
(ख)	वित्त नियंत्रक, समाज कल्याण विभाग	सदस्य,
(ग)	श्री पी.सी. खरे, वित्त नियंत्रक, पी.एम.यू.—यू.डी.आर.पी. देहरादून	सदस्य,
(घ)	एन.आई.सी. द्वारा नामित एक प्रतिनिधि	सदस्य,
(ङ)	सीडैक (Centre for Development of Advanced Computing), नोएडा, गाजियाबाद द्वारा नामित प्रतिनिधि	सदस्य,
(च)	निदेशक, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग	सदस्य,

(12) लैपटॉप हस्तगत होने के बाद छात्र-छात्रा द्वारा किसी भी परिस्थिति में लैपटॉप को बेचा या अन्य किसी को हस्तगत नहीं किया जाएगा। छात्र-छात्रा से इस आशय का एक शपथ-पत्र (रूपये 10 के गैर-न्यायिक स्टॉम्प पेपर पर) लिया जाएगा। यदि किसी भी इस स्तर पर छात्र/छात्रा द्वारा लैपटॉप को बेचे जाने



अथवा अन्य किसी को हस्तगत कराए जाने की सूचना प्राप्त होती है तो उक्त छात्र से उस लैपटॉप की धनराशि वसूल कर राजकोष में जमा की जाएगी और छात्र/छात्रा के विरुद्ध समुचित विधिक कार्यवाही की जाएगी। शपथ-पत्र का प्रारूप संलग्न है।

(13) यदि किसी छात्र/छात्रा को अन्य किसी योजना के अधीन पूर्व से ही किसी विभाग अथवा संस्थान द्वारा लैपटॉप वितरित किया जा चुका हो तो उसे इस योजना से आच्छादित नहीं किया जाएगा। छात्र/छात्रा द्वारा इसका उल्लेख शपथपत्र में भी किया जाएगा।

(14) लैपटॉप प्राप्त करने के उपरान्त छात्र/छात्रा द्वारा लैपटॉप प्राप्ति की सूचना अपने-अपने शैक्षणिक संस्थानों के संस्थाध्यक्षों एवं सम्बन्धित जिला समाज कल्याण अधिकारी को भी उपलब्ध कराई जाएगी।

2. कृपया उपरोक्तानुसार योजना का क्रियान्वयन कराना सुनिश्चित करें। यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होगा।

संलग्नक: आवेदन-पत्र/शपथ-पत्र का प्रारूप।

भवदीया,

(डा. भूपिन्दर कौर औलख)  
सचिव।

पृष्ठांकन संख्या-714 (1)/XVII-1/2016-10(08)/2013-TC, तददिनांक:

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. समस्त मण्डलायुक्त/जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
3. निदेशक, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग, उत्तराखण्ड।
4. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवाएं, उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. निदेशक, एन.आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर देहरादून।
6. निदेशक, सी-डैक (Centre for Development of Advanced Computing), अनुसंधान भवन, सी.-56/1, सैक्टर-62, नोएडा-201307, उत्तर प्रदेश।
7. समस्त जिला समाज कल्याण अधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
8. समस्त संस्थाध्यक्ष, तकनीकी एवं चिकित्सा संस्थान, उत्तराखण्ड।
9. श्री पी.सी. खरे, वित्त नियंत्रक, पी.एम.यू.-यू.डी.आर.पी., देहरादून।
10. अनुसूचित जाति/जनजाति नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड शासन।
11. आदेश पंजिका।

आज्ञा से,

(रमेश चन्द्र लोहनी)

अपर सचिव।

क्रमांक:- 4 पृ



शासनादेश संख्या-714 /XVII-1/2016-10(08)/2013-TC, दिनांक 09 अगस्त, 2016 का संलग्नक-1:

उत्तराखण्ड राज्य के इंजीनियरिंग/मेडिकल संस्थानों में शिक्षा प्राप्त कर रहे अनुसूचित जाति/जनजाति के छात्र/छात्राओं को लैपटॉप वितरण की योजना हेतु आवेदन-पत्र

अद्यतन फोटो

01. छात्र/छात्रा का नाम : .....
  02. माता का नाम : .....
  03. पिता का नाम : .....
  04. जन्मतिथि : .....
  05. मूल/स्थायी निवास का पता : .....
  06. पत्राचार का पता : .....
  07. जाति/जनजाति का नाम\* : .....
  08. पाठ्यक्रम एवं वर्ष : .....
  09. संस्थान का नाम एवं पता : .....
  10. प्रवेश की तिथि : .....
  11. वर्ष/सेमेस्टर : .....
  12. आधार संख्या : .....
  13. केन्द्र पोषित-अनुसूचित जाति/  
जनजाति दशमोत्तर छात्रवृत्ति  
योजनान्तर्गत उत्तराखण्ड सरकार से  
छात्रवृत्ति प्राप्त कर रहे हैं\* : .....
  14. वर्तमान में अन्य विभाग/संस्थान  
से कोई लैपटॉप प्राप्त है अथवा नहीं : .....
- (\*प्रमाणपत्र की छाया प्रति संलग्न करें)

मैं ..... पुत्र/पुत्री श्री ..... यह घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई उपरोक्त सूचनाएं पूर्णतः सत्य हैं। यदि कोई कथन/सूचना असत्य या मिथ्या पाई जाती है तो विभाग द्वारा मेरे विरुद्ध विधिक कार्यवाही किए जाने में मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी और इसके लिए मैं पूर्णतः उत्तरदायी रहूंगा/रहूंगी।

स्थान: .....  
दिनांक: .....

छात्र/छात्रा के हस्ताक्षर  
नाम

(संस्थाध्यक्ष द्वारा संस्थान की मुहर सहित प्रतिहस्ताक्षरित)

45





शासनादेश संख्या-7/4 /XVII-1/2016-10(08)/2013-TC, दिनांक ०९ अगस्त 2016 का  
संलग्नक-2:

उत्तराखण्ड राज्य के इंजीनियरिंग/मेडिकल संस्थानों में शिक्षा प्राप्त कर रहे अनुसूचित  
जाति/जनजाति के छात्र/छात्राओं को लैपटॉप वितरण की योजना हेतु शपथ-पत्र  
(\*रुपये 10 के गैर-न्यायिक स्टॉम्प पेपर पर)

मैं ..... पुत्र/पुत्री श्री ..... पता .....  
यह शपथ लेता/लेती हूँ कि समाज कल्याण विभाग/जनजाति कल्याण विभाग द्वारा  
लैपटॉप वितरण योजना के अन्तर्गत हस्तगत कराये जाने वाले लैपटॉप को किसी भी  
परिस्थिति में नहीं बेचूंगा/बेचूंगी। मेरे द्वारा लैपटॉप को बेचे जाने की दशा में सम्पूर्ण  
लैपटॉप की धनराशि मुझसे वसूल कर मेरे विरुद्ध समुचित विधिक कार्यवाही की जाए।

मैं ..... यह यह भी शपथ लेता/लेती हूँ कि मुझे अन्य किसी योजना  
के अधीन पूर्व से ही किसी विभाग अथवा संस्थान से लैपटॉप प्राप्त नहीं है तथा भविष्य में  
मेरे द्वारा किसी अन्य योजना के अधीन किसी विभाग अथवा संस्थान से लैपटॉप प्राप्त नहीं  
किया जाएगा।

स्थान: .....  
दिनांक: .....

छात्र/छात्रा के हस्ताक्षर  
नाम

(संस्थाध्यक्ष द्वारा संस्थान की मुहर सहित प्रतिहस्ताक्षरित)

(15)

